

Số: 63/TB-UBND

Trà Lâm, ngày 23 tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO

Ý kiến Kết luận của đồng chí Võ Thị Mai Vỹ- Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp giao ban 7 tháng đầu năm 2024, triển khai nhiệm vụ 8 tháng cuối năm 2024

Sáng ngày 26 tháng 7 năm 2024, UBND xã Trà Lâm tổ chức cuộc họp giao ban 7 tháng đầu năm 2024, triển khai nhiệm vụ 8 tháng cuối năm 2024. Cuộc họp do đồng chí Võ Thị Mai Vỹ - Chủ tịch UBND xã chủ trì.

Tham dự tại cuộc họp có đồng chí Hồ Văn Tâm – Bí thư Đảng uỷ xã, Đồng chí Hồ Văn Quý Phó Bí thư (Chủ tịch HĐND xã), Các đồng chí Trưởng ngành, đoàn thể; cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách khối UBND xã, các đồng chí Trưởng thôn.

Sau khi nghe báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ 7 tháng đầu năm 2024 và triển khai nhiệm vụ 8 tháng cuối năm 2024. Qua nghe các ý kiến tham gia phát biểu của cán bộ, công chức khối UBND xã và các đồng chí tham gia buổi họp giao ban 7 tháng đầu năm 2024 và phát biểu chỉ đạo của đồng chí Hồ Văn Tâm – Bí thư Đảng uỷ xã. Chủ tịch UBND xã, chủ trì cuộc họp Kết luận một số nội dung sau:

1. Đồng chí Non – Phó Chủ tịch UBND xã

Trực tiếp chỉ đạo và thực hiện một số nhiệm vụ như sau:

- Tham mưu, chỉ đạo công chức Địa chính trong quá trình thực hiện những Chương trình, Dự án, tập trung nghiên cứu các quy định việc triển khai các chương trình, dự án để triển khai đúng theo quy định.

- Chỉ đạo bộ phận được phân công phụ trách xây dựng kế hoạch lịch kiểm tra các chương trình, dự án năm 2023 và các chương trình, dự án chuẩn bị triển khai năm 2024.

Tham mưu, chỉ đạo việc thực hiện Tổ chức các hoạt động chào mừng Kỷ niệm 65 năm Ngày Khởi nghĩa Trà Bồng và miền Tây Quảng Ngãi (28/8/1959 - 28/8/2024) tại huyện.

- Tham mưu, chỉ đạo bộ phận văn hoá phụ trách giảm nghèo nghiên cứu các quy trình trong công tác giảm nghèo, tham mưu văn bản chỉ đạo các thôn lên danh sách đối với những hộ có khả năng thoát nghèo trong năm 2024 để có định hướng chỉ đạo thực hiện.

Thực hiện nhiệm vụ khác liên quan thuộc thẩm quyền phụ trách.

2. Đồng chí Hồ Văn Quyền – Phó Chủ tịch UBND xã

Thực hiện, chỉ đạo công tác liên quan đến quyết định phân công và thực hiện nhiệm vụ khác liên quan thuộc thẩm quyền phụ trách.

3. Văn phòng – Thống kê

- Rà soát các nhiệm vụ liên quan, theo chương trình kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng. Công tác cải cách hành chính theo kế hoạch đã đề ra, tham mưu văn bản chỉ đạo các bộ phận, công chức có liên quan việc triển khai nhiệm vụ được phân công.

- Hoàn thiện kế hoạch Dự án 8 trình ký, để Hội Liên hiệp Phụ nữ xã triển khai thực hiện.

- Thực hiện các nội dung khác được phân công theo quy định và sự chỉ đạo trực tiếp của lãnh đạo UBND xã.

4. Ban Chỉ huy QS xã

- Theo dõi, quán triệt lực lượng trực 12/24 tại UBND xã thực hiện nghiêm về thời gian trực theo quy định, lãnh đạo trực thường xuyên báo cáo lãnh đạo về công tác trực.

- Tham mưu, tổ chức thực hiện công tác xét duyệt nghĩa vụ quân sự tại các thôn, đề nghị làm kỹ tại thôn tránh sai sót.

- Tổ chức, phối hợp với các đơn vị liên quan về công tác phối hợp và thực hiện nhiệm vụ khác được lãnh đạo chỉ đạo.

5. Văn hoá – xã hội

- Đề nghị hai đồng chí phối hợp thực hiện việc cấp tài khoản cho các đối tượng trên địa bàn xã hoàn thành và vượt theo yêu cầu của cấp trên.

- Tiếp tục thực hiện điều tra dân số và nhà ở giữa kỳ năm 2024 theo thời gian, kế hoạch của cấp trên.

- Trực tiếp phối hợp Công an xã nhập dữ liệu người lao động trên địa bàn xã đạt tỷ lệ và vượt theo chỉ tiêu huyện giao.

- Phối hợp với Công an xã mở tài khoản thẻ ATM cho các đối tượng BTXH, người công và cán bộ hưu trí trên địa bàn xã thông qua tài khoản thẻ (*không dùng tiền mặt*) để đảm bảo chi trả tiền cho đối tượng được hưởng theo chỉ tiêu huyện giao.

- Thực hiện nhiệm vụ khác của Lãnh đạo giao hàng ngày, các văn bản khác của cấp trên chỉ đạo thuộc bộ phận tham mưu.

- Đồng chí Phối hợp việc chuẩn bị cho ngày lễ viếng nhà bia tường niệm ngày 27 tháng 7, kết hợp với đồng chí Vỹ (Tur pháp) thực hiện.

- Tham mưu văn bản chỉ đạo công tác kiểm tra hộ nghèo năm 2023, hộ đăng ký thoát nghèo năm 2024. Tiếp tục tham mưu xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện DA4, DA6 và DA7, tham vấn cấp trên trong quá trình tham mưu và thực hiện chương trình. (*Đ/c Linh-VHXXH thực hiện*).

6. Công chức Địa chính – Xây dựng (Hồ Thị Nhẫn)

- Các dự án phát triển sản xuất đang chờ tổ kiểm định của cấp trên tâm định, phối hợp với các công chức có liên quan chuẩn bị các điều kiện, hồ sơ tham mưu thực hiện các bước đấu thầu theo quy định hiện hành.

- Xây dựng kế hoạch đi kiểm tra các dự án đã và đang thực hiện của các năm 2022 và 2023, đồng thời kiểm tra các hộ được hỗ trợ bò năm 2024 về việc chuẩn bị chuồng trại, trồng cỏ của các hộ đăng ký.

- Phối hợp với Thú y và Trưởng thôn kiểm tra, tổ chức tuyên truyền tình hình dịch bệnh trên địa bàn xã hiện nay.

- Thực hiện các nội dung khác được lãnh đạo chỉ đạo thực hiện.

7. Công chức Địa chính – Xây dựng (Đình Văn Trí)

- Hiện nay nhà ở đã có quyết định, chưa mở mã dự án đề nghị tiếp tục tham mưu đẩy nhanh tiến độ giải ngân theo quy định. Tiếp tục tham mưu việc triển khai nhà ở 90, các hộ đã triển khai hoàn thiện hồ sơ để giải ngân.

- Kiểm tra các công trình có phần ảnh của nhân dân báo cáo lãnh đạo có hướng chỉ đạo. Đăng ký lịch với Ban quản lý huyện mời các hộ dân ảnh hưởng green tuyến đường Trà Hoa họp tại xã.

- Hoàn thiện các thủ tục, Phương án về Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2024.

- Tham mưu xây dựng quy chế quản lý sử dụng nước sinh hoạt bàn giao sử dụng.

- Xây dựng kế hoạch tiếp nhận xi măng tiến hành các bước triển khai thực hiện. Các thôn còn lại có nhu cầu đề nghị kiểm tra đề xuất đăng ký để phân bổ tiếp tục thực hiện.

- Tiếp tục lấy nhu cầu đăng ký hỗ trợ xi măng của các thôn để đăng ký với huyện.

8. Công an xã

- Thương xuyên nắm tình hình An ninh - trật tự trên địa bàn xã, nắm các đối tượng có biểu hiện vi phạm pháp luật.

- Tiếp tục thực hiện Đề án 06 phối hợp Văn hoá xã hội triển khai nội dung bảo trợ xã hội, người có công và hưu trí tiến tới không dung tiền.

9. Kế toán Ngân sách

- Tham mưu công tác giải ngân các công trình, các dự án... đã hoàn thành đảm bảo thời gian quy định không để chậm trễ.

- Tiếp nhận lại toàn bộ nhiệm vụ công việc của của đồng chí kế toán cũ Đoàn Thị Hà Miên.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do lãnh đạo UBND xã phân công.

10. Các ngành liên quan

- Hội LHPN xã tiếp tục triển khai thực hiện DA8 về Thực hiện bình đẳng giới và giải quyết những vấn đề cấp thiết đối với phụ nữ và trẻ em theo kế hoạch đã xây dựng phối hợp với Tài chính – Kế toán xã trong việc lập dự toán thực hiện DA8 đúng theo quy định.

Các ngành, đoàn thể phối hợp công tác tuyên truyền thực hiện nhiệm vụ chính trị, xã hội và các Nghị quyết HĐND đã ban hành đến tầng lớp nhân dân thực hiện tốt các chỉ tiêu kinh tế xã hội an ninh quốc phòng năm 2024.

11. Trưởng thôn

- Đẩy mạnh công tác phối hợp các ngành đoàn thể, cán bộ công chức và đơn vị liên quan hiện nay có nhiều người dân chặn thả bò trên đường tỉnh lộ gây mất an toàn giao thông cho người tham gia giao thông và mất vệ sinh.

- Việc triển khai nhà ở theo các dự án đề nghị các đồng chí Trưởng thôn tập trung tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện theo quy định.

Các đồng chí cán bộ, công chức thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính. Bám sát các chương trình, kế hoạch đã ban hành tham mưu UBND xã, từng bộ phận được phân công triển khai thực hiện theo thời gian quy định

Ủy ban nhân dân xã Trà Lâm thông báo ý kiến Kết luận của đồng chí Võ Thị Mai Vỹ - Chủ tịch UBND xã để các ban, ngành, hội đoàn thể của xã; cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách khối UBND xã, trưởng các thôn của xã biết và triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy; HĐND xã;
- CT, PCT. UBND xã;
- CB, CC, CBKCT khối xã;
- Trưởng các thôn
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Võ Thị Mai Vỹ